

**УТВЕРЖДЕНО 3 СЕНТЯБРЯ 2020 г.  
НА ОБЩЕМ СОБРАНИИ РЕДАКЦИИ  
ИЗДАТЕЛЬСКОГО ДОМА «ЖУРНАЛ  
ШКОЛА»**

**ПРИНЯТО 4 СЕНТЯБРЯ 2020 г.  
НА ОБЩЕМ ЗАСЕДАНИИ  
ОРГКОМИТЕТА МЕРОПРИЯТИЯ**

**Положение**  
**о мероприятии «Всероссийская дистанционная**  
**просветительская добровольная интернет-акция**  
**«Правила гигиены»**  
**с 7 октября 2020г. по 31 марта 2021г.**

**1. Общие положения**

Настоящее Положение определяет правила организации и проведения Всероссийской дистанционной просветительской добровольной интернет-акции «Правила гигиены» (далее - Акция), её организационно-методическое обеспечение, правила участия, порядок определения активных участников и их права.

Акция проводится с целью повышения знаний правил гигиены.

К задачам мероприятия относятся:

– формирование информационной осведомлённости по вопросам правил гигиены;

– усовершенствование имеющихся знаний о профилактике заболеваний коронавирусной инфекцией и сопутствующих осложнений.

Мероприятие проводится на основе принципа добровольности. Участие и все образовательные сервисы предоставляются на бесплатной/безвозмездной основе.

Акция проводится редакцией издательского дома «Журнал Школа» при содействии информационных и организационных партнёров.

Для проведения мероприятия и подведения его итогов Организатор создаёт и утверждает своим приказом Оргкомитет и Секретариат Акции с привлечением экспертов из внешних организаций.

Мероприятие проводится в интернет-формате на базе официального сайта <http://ПорталРоссия.РФ>.

Всем участникам Акции на безвозмездной (бесплатной) основе предоставляются: форма регистрации, личный кабинет, необходимые образовательные интернет-сервисы, выписка из протокола итогов мероприятия в электронном виде html-формата в личном кабинете.

## **2. Порядок проведения**

С момента запуска Акции участникам открывается форма регистрации, а также предоставляется доступ к личному электронному кабинету. Педагоги и родители имеют право регистрироваться до дня завершения мероприятия.

Учащиеся и воспитанники имеют право отправлять свои работы до дня завершения мероприятия.

К участию в Акции приглашаются следующие категории участников:

1. Работники системы образования. В Акции могут принимать участие педагогические работники образовательных организаций всех типов.
2. Учащиеся и воспитанники.
3. Родители.

В Акции могут принимать участие учащиеся и воспитанники образовательных организаций всех типов. К участию допускаются только централизованно зарегистрированные учащиеся или воспитанники. Регистрацию учащихся и воспитанников производят педагогические работники или родители через свой личный кабинет участника на сайте.

В Акции могут принимать участие воспитанники дошкольных образовательных организаций от 4 до 6 лет, участвуя в Акции при поддержке своих родителей. При оценивании работ будет учитываться возраст

участника. Возраст участников определяется на момент проведения мероприятия.

Размещать информацию, относящуюся к тематике мероприятия (презентация, изображение, стихотворение и т.д.), в своем личном кабинете и проходить обучающие тесты могут только учащиеся и воспитанники. Педагогические работники и родители могут только регистрировать детей, оценивать размещенный материал и отслеживать активность зарегистрированных участников Акции через свой личный кабинет.

Каждому учащемуся и воспитаннику, который принимает участие в Акции, предоставляется возможность размещать и редактировать свои работы до дня завершения мероприятия. По форме загружаемая информация может носить графический, текстовый (форматированный) характер, а также html-контент.

Каждый учащийся и воспитанник, который принимает участие в Акции, может предоставить неограниченное количество работ и загрузить неограниченное количество материала (презентация, изображение, слоган, стихотворение и т.д.). Материал участников принимается только через их личный электронный кабинет на сайте.

Работы и материалы не принимаются через наземную и электронную почту.

Доступ в личный электронный кабинет сохраняется в течение двух месяцев после завершения Акции, но работы и материалы учеников и воспитанников не принимаются и не редактируются после завершения мероприятия.

Работы и материалы, отправленные на мероприятие, не рецензируются и не возвращаются.

Порядок работы в личном электронном кабинете каждого участника описан в специальной инструкции, которая опубликована в личном кабинете на сайте мероприятия: <http://ПорталРоссия.РФ>.

### **3. Организационно-методическое обеспечение мероприятия**

Оргкомитет мероприятия осуществляет следующие функции и полномочия:

- разрабатывает Положение о мероприятии и вносит в него необходимые изменения;
- формирует состав и структуру Жюри мероприятия;
- утверждает правила составления заданий;
- утверждает Регламент проведения мероприятия;
- утверждает критерии оценки участия в мероприятии;
- утверждает результаты мероприятия, в том числе список активных участников Акции;
- осуществляет иные функции и полномочия в соответствии с Положением о мероприятии.

Председатель Жюри предоставляет для утверждения Оргкомитетом структуру и состав Жюри. Состав членов Жюри мероприятия формируется на срок, равный шести месяцам.

Жюри определяет список активных участников по представленным ниже критериям для каждой категории участников.

#### **3.1 Работники системы образования**

Работник системы образования становится активным участником, если количество привлечённых им учащихся (воспитанников) для участия в Акции составит не менее 10 человек.

Работник системы образования становится лауреатом, если количество его учащихся (воспитанников), ставших лауреатами, составит не менее 4 человек.

**3.2 Учащийся или воспитанник образовательной организации** получает статус активного участника, если в период с 7 октября 2020г. по 31 марта 2021г. он набирает сумму баллов, позволяющую войти в 30% наиболее

активных участников мероприятия. Для получения статуса лауреата Акции сумма баллов должна превышать значение, позволяющее войти ему в число 10% наиболее активных участников мероприятия.

#### **4. Подведение итогов**

Итоги Акции подводятся в течение месяца после её окончания. После подведения итогов, в личном кабинете каждого участника предоставляется выписка из протокола итогов мероприятия в электронном виде html-формата с возможностью скачивания.

Оргкомитет и Организатор мероприятия не занимаются отправкой по наземной или электронной почте дополнительных документов (справок, выписок из приказов, протоколов заседаний Жюри и т.д.), подтверждающих статус участника Акции. Оргкомитет и Организатор мероприятия также не ведут переписку по вопросам отправки по наземной или электронной почте дополнительных документов (справок, выписок из приказов, протоколов заседаний Жюри и т.д.), подтверждающих статус участника Акции.

Оргкомитет и Организатор мероприятия имеют право досрочно присвоить определенный статус участнику Акции.

В течение 2-х месяцев после подведения итогов мероприятия сохраняется доступ в личный кабинет участника.

#### **5. Изменения и дополнения в Положение**

Все изменения и дополнения в настоящее Положение разрабатываются Оргкомитетом мероприятия и утверждаются Председателем Оргкомитета мероприятия или его заместителем.