



**ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**  
**АДМИНИСТРАЦИЯ НЕВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**  
Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад № 1 комбинированного вида  
Невского района Санкт-Петербурга

**ПРИНЯТО**  
на Общем собрании ГБДОУ № 1  
от 01.09.2015  
Протокол № 1

**СОГЛАСОВАНО**  
Педагогическим советом ГБДОУ № 1  
от 28.08. 2015 г  
Протокол № 1



**УТВЕРЖДЕНО**

Приказом заведующего  
ГБДОУ № 1  
О.Г. Коданевой  
от 01.09.2015 № 162/1

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**Об информационной открытости**

Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
детского сада № 1 комбинированного вида  
Невского района Санкт-Петербурга

Санкт-Петербург

2015 год

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **об информационной открытости Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 1 комбинированного вида Невского района Санкт-Петербурга**

#### 1. Общие положения.

1.1. Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 1 комбинированного вида Невского района Санкт-Петербурга обеспечивает открытость для свободного доступа к информации о своей деятельности и деятельности своих членов, обязанность ГБДОУ по раскрытию которой установлена в соответствии с требованиями Федерального закона от 29 декабря 2012г. N273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

#### 1.2. Настоящее Положение определяет:

1.2.1. перечень раскрываемой ГБДОУ в обязательном порядке информации о своей деятельности;

1.2.2. способы раскрытия ГБДОУ информации о своей деятельности.

#### 2. Способы раскрытия ГБДОУ информации о своей деятельности.

Перечень информации обязательной к раскрытию.

#### 2.1. Раскрытие ГБДОУ информации о своей деятельности осуществляется:

2.1.2. размещением в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте ГБДОУ в сети "Интернет".

#### 2.2. Перечень обязательной к раскрытию информации о деятельности ГБДОУ:

##### 2.2.1. Информации:

- о дате создания ГБДОУ, об учредителе, о месте нахождения ГБДОУ, режиме,

графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты;

- о структуре и об органах управления ГБДОУ;

- о реализуемых образовательных программах;

- о численности обучающихся по реализуемым

образовательным программам за счет бюджетных ассигнований субъекта Российской Федерации, местного бюджета;

- о языках образования; о федеральных государственных образовательных стандартах;

- о руководителе образовательной организации, его заместителях, о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы;

- о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности (в том числе о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья

обучающихся, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям;

- о наличии и об условиях предоставления обучающимся мер социальной поддержки;

- о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года;

#### 2.2.2 Копий:

- устава ГБДОУ;

- лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);

- плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы образовательной организации;

- локальных нормативных актов, предусмотренных частью 2 статьи 30 настоящего Федерального закона, правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, коллективного договора;

#### 2.2.3. Отчета о результатах самообследования.

2.2.4. Документа о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образца договора об оказании платных образовательных услуг, документа об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;

2.2.5. Предписаний органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчетов об исполнении таких предписаний;

2.2.6. Иной информации, которая размещается, публикуется по решению образовательной организации и (или) размещение, опубликование которой является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.3. Информация и документы, указанные в части 2 настоящей статьи, подлежат размещению на официальном сайте ГБДОУ в сети "Интернет" и обновлению в течение десяти рабочих дней со дня их создания, получения или внесения в них соответствующих изменений.