



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
АДМИНИСТРАЦИЯ НЕВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 1 комбинированного вида
Невского района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО
на Общем собрании ГБДОУ № 1
от 30.08.2018 г.
Протокол № 1



УЧТЕНО МНЕНИЕ
Совета родителей (законных представителей)
ГБДОУ детский сад № 1
комбинированного вида
Невского района Санкт-Петербурга
Протокол № 1 от 31.08. 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ СЛУЖБЫ ЗДОРОВЬЯ
в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
детском саду № 1 комбинированного вида
Невского района Санкт-Петербурга

1. Общие положения

1.1. Положение об организации службы здоровья в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 1 комбинированного вида Невского района Санкт-Петербурга (далее-Положение) регламентирует организацию работы Службы здоровья в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 1 комбинированного вида Невского района Санкт-Петербурга (далее-Служба здоровья ГБДОУ).

1.2. Положение разработано в соответствии с п.15 ч.3, п.2 ч.6 ст. 28, ст.41 Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.3. Служба здоровья ГБДОУ-организационная форма взаимодействия специалистов по обеспечению условий для сохранения и укрепления здоровья всех участников образовательных отношений.

2. Цели и задачи Службы здоровья ГБДОУ

2.1. Целью Службы здоровья ГБДОУ является осуществление организационной работы с использованием эффективных оздоровительных технологий и с учетом рекомендаций современной медицинской науки.

2.2. Задачами Службы здоровья ГБДОУ являются:

- повышение уровня культуры здоровья как компонента общей культуры среди всех участников образовательных отношений;
- организация предметно-пространственной развивающей; образовательной среды ГБДОУ, обеспечивающей здоровьесберегающий характер образовательного процесса;
- создание условий, обеспечивающих уменьшение рисков заболеваемости воспитанников.

3. Основные направления деятельности

К основным направлениям Службы здоровья ГБДОУ относятся:

3.1. Повышение готовности педагогов и специалистов к здоровьесберегающей деятельности.

3.2. Внедрение здоровьесберегающих технологий воспитания и обучения.

3.3. Совершенствование образовательных технологий и методики формирования физической, информационной, экологической психологической, валеологической культуры воспитанников.

3.4. Санитарно-гигиеническое обеспечение образовательной среды и образовательного процесса:

- создание условий для здорового питания;
- содействие укреплению здоровья воспитанников и педагогов на основе внедрения здоровьесберегающих технологий;
- валеологическое, психолого-педагогическое сопровождение воспитанников.

4. Организационные основы

4.1. Руководит Службой здоровья ГБДОУ заведующий ГБДОУ.

4.2. В состав Службы здоровья ГБДОУ входят: заведующий ГБДОУ, заместитель заведующего, педагог-психолог, медицинская сестра (по договору с СПб ГБУЗ «Городская поликлиника № 62 Невского района Санкт-Петербурга»), заведующий хозяйством.

4.3. Служба здоровья ГБДОУ участвует в разработке локальных актов, касающихся оздоровления воспитанников.

4.4. Служба здоровья информирует о своей деятельности участников образовательных отношений;

4.5. Деятельность Службы здоровья ГБДОУ строится на основе социально-педагогического партнерства с родителями воспитанников, а также с учреждениями образования, здравоохранения, физической культуры и спорта и т.д.

5. Обязанности и права руководителя и специалистов службы здоровья ГБДОУ

5.1. Руководитель Службы здоровья ГБДОУ обязан:

- осуществлять руководство Службой здоровья ГБДОУ;
- осуществлять руководство всеми направлениями деятельности Службы здоровья ГБДОУ;
- координировать совместную образовательную, методическую, просветительскую деятельность Службы здоровья со специалистами ГБДОУ;

□ обеспечивать профессиональную переподготовку, повышение квалификации специалистов Службы здоровья ГБДОУ и педагогического коллектива в области обеспечения здоровья участников образовательных отношений.

5.2. Руководитель Службы здоровья ГБДОУ имеет право:

- делегировать полномочия специалистам Службы здоровья ГБДОУ по вопросам организации здоровьесозидающей деятельности;
- вносить предложения по вопросам развития ГБДОУ, его ресурсного (кадрового, учебно-методического, материально-технического) обеспечения, коррекции образовательного процесса и педагогической деятельности в ГБДОУ;
- посещать занятия, иные мероприятия, проводимые в ГБДОУ для анализа и оптимизации образовательного процесса и педагогической деятельности на здоровьесберегающей основе;

5.3. Специалисты Службы здоровья ГБДОУ обязаны:

- участвовать в разработке мероприятий по планированию деятельности Службы здоровья ГБДОУ ;
- планировать работу в соответствии со своими функциональными обязанностями, направлениями деятельности Службы здоровья ГБДОУ;
- содействовать созданию единой здоровьесберегающей среды ГБДОУ;

5.4. Специалисты Службы здоровья ГБДОУ имеют право:

- участвовать в обсуждении вопросов, касающихся деятельности Службы здоровья ГБДОУ, вносить предложения по ее совершенствованию;
- вносить предложения по улучшению материально-технического обеспечения ГБДОУ.

